



ที่ ศธ ๐๔๑๙ / ว๓๓๓๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑
ถนนยันตรกิจโกศล อ.เมือง จ.แพร่ ๕๔๐๐๐

๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครั้งที่ ๒ (ระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๘)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

อ้างถึง ๑.หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓ / ว ๙ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๘

๒.หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔ / ๑๐๒๕ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. คำชี้แจงสำหรับผู้ประสงค์ขอຍ้าย	จำนวน ๑ ชุด
	๒. ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบคำร้องขอຍ้าย	จำนวน ๑ ชุด
	๔. แบบหนังสือรับรองประสบการณ์สอน	ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้กำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ยื่นคำร้องขอຍ้ายปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ กุมภาพันธ์ และครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ สิงหาคม นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ การยื่นคำร้องขอຍ้ายประจำปี ๒๕๕๘ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๘ โดยผู้ประสงค์ขอຍ้าย ส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. คำร้องขอຍ้ายตามแบบที่แนบท้ายนี้	จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนา ก.พ.๗ (ที่เป็นปัจจุบัน/จนท.สพท.รับรองความถูกต้อง)	จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน ๑ ชุด
๔. สำเนารายงานการประชุมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	จำนวน ๑ ชุด
๕. หนังสือรับรองประสบการณ์สอนตามแบบที่แนบท้ายนี้	จำนวน ๑ ชุด
๖. หลักฐานเอกสารประกอบการพิจารณาตามประกาศรายละเอียดองค์ประกอบการย้ายฯ	
ทั้งนี้ให้ส่งคำร้องขอຍ้ายพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายปฐมพงษ์ คงแก้ว)

นางสาวกานดาภรณ์ คงแก้ว
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ให้ในราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/รัฐบุรี ๒๕๕๘

กลุ่มบริหารงานบุคคล

กลุ่มงานสร้างและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐๕๔ - ๕๑๖๐๕ ต่อ ๑๐๙

โทรสาร ๐๕๔-๕๑๖๕๘

**คำชี้แจงสำหรับผู้ประสงค์ขอรับ
ภายใต้ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพรฯ เขต ๑ และต่างเขตพื้นที่การศึกษา**

การย้ายกรณีปกติ

- การย้ายเพื่ออยู่ร่วมคู่สมรส
- การย้ายเพื่อดูแลบิดามารดา
- การย้ายกลับภูมิลำเนา
 ๑. ผู้ประสงค์ขอรับยกอร่ายละเอียดในแบบคำร้องขอรับถ้วนถูกต้อง
 - ขอรับยกอร่ายในเขตพื้นที่การศึกษา ส่งคำร้องขอรับ จำนวน ๑ ชุด
 - ขอรับยกอร่ายในเขตพื้นที่การศึกษา ส่งคำร้องขอรับ จำนวน ๒ ชุด
 ๒. เอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณา (ยื่นพร้อมคำร้องขอรับจำนวนชุดเท่ากับคำร้อง)
 - สำเนา ก.พ. ๗ ฉบับปัจจุบันที่ชัดเจน ครบถ้วน ถูกต้อง โดยเฉพาะวัน เดือน ปี ที่ดำเนินตัวแทน
 - ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาต้นสังกัด(รายงานการประชุมกรรมการสถานศึกษา)
 - สำเนาทะเบียนบ้าน (มีชื่อผู้ขอรับ)
 - สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ – สมุด (ถ้ามี)
 - เอกสารประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์การย้าย (ถ้าไม่ส่งไม่ให้คะแนน)
 - เช่น -การย้ายเพื่อยู่ร่วมคู่สมรส ต้องมีสำเนาใบทะเบียนสมรส และสำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส
 - การย้ายเพื่อดูแลบิดามารดา ต้องมีสำเนาทะเบียนบ้านของบิดามารดา
 - การย้ายเพื่อกลับภูมิลำเนา ต้องมีสำเนาทะเบียนบ้านของตนเองที่อยู่ในพื้นที่อำเภอหรือจังหวัด ที่ประสงค์ขอรับไปดำเนินตัวแทน
 ๓. การย้ายต่างเขตพื้นที่การศึกษาให้ผู้ประสงค์ขอรับส่งเอกสารหลักฐานตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทางนั้น ๆ กำหนด

การย้ายกรณีสับเปลี่ยน

(ต้องเป็นผู้ที่มีอายุราชการเหลือไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ครบเกณฑ์อายุราชการ)

- ๑. ผู้ประสงค์ขอรับยกอร่ายละเอียดในแบบคำร้องขอรับถ้วนถูกต้อง
 - ขอรับยกอร่ายในเขตพื้นที่การศึกษา ส่งคำร้องขอรับ จำนวน ๑ ชุด
 - ขอรับยกอร่ายในเขตพื้นที่การศึกษา ส่งคำร้องขอรับ จำนวน ๒ ชุด
- ๒. เอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณา (ยื่นพร้อมคำร้องขอรับจำนวนชุดเท่ากับคำร้อง)
 - สำเนา ก.พ. ๗ ฉบับปัจจุบันที่ชัดเจน ครบถ้วน ถูกต้อง โดยเฉพาะวัน เดือน ปี ที่ดำเนินตัวแทน
 - บันทึกรายละเอียดการขอรับยกอร่ายสับเปลี่ยน และคำยินยอมของผู้บริหารสถานศึกษา
 - ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาต้นสังกัด(รายงานการประชุมกรรมการสถานศึกษา)
 - สำเนาทะเบียนบ้าน (มีชื่อผู้ขอรับ)
 - สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ – สมุด (ถ้ามี)
 - เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเหตุผลที่ขอรับยกอร่ายสับเปลี่ยน
- เช่น – เหตุผลตนเองหรือบุคคลในครอบครัวเจ็บป่วยร้ายแรง ต้องมีปรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ

การย้ายพิเศษ

- การย้ายติดตามคู่สมรส
 - การย้ายเนื่องจากเจ็บป่วยร้ายแรง
 - การย้ายเนื่องจากถูกคุกคามต่อชีวิต
 - การย้ายเพื่อดูแลบิดา มารดา หรือคู่สมรส ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรง
๑. ผู้ประสงค์ขอย้ายกรอกรายละเอียดในแบบคำร้องขอย้ายให้ครบถ้วนถูกต้อง
 - ขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา ส่งคำร้องขอย้าย จำนวน ๑ ชุด
 - ขอย้ายต่างเขตพื้นที่การศึกษา ส่งคำร้องขอย้าย จำนวน ๒ ชุด
 ๒. เอกสารที่ใช้ประกอบการพิจารณา (ยื่นพร้อมคำร้องขอย้ายจำนวนชุดเท่ากับคำร้อง)
 - สำเนา ก.พ. ๗ ฉบับปั๊มจุบันที่ขัดเจน ครบถ้วน ถูกต้อง โดยเฉพาะวัน เดือน ปี ที่กำรงำดำเนิน
 - ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาต้นสังกัด(รายงานการประชุมกรรมการสถานศึกษา)
 - สำเนาทะเบียนบ้าน (มีชื่อผู้ขอย้าย)
 - เอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเหตุผลในการขอย้ายกรณีพิเศษ (ถ้าไม่ส่งไม่ให้คะแนน)
 - เช่น - ย้ายกรณีติดตามคู่สมรส ต้องมีสำเนาทะเบียนสมรส สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส และคำสั่งย้ายของคู่สมรส
 - ย้ายกรณีเจ็บป่วยร้ายแรง ต้องมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ ซึ่งอาการเจ็บป่วยหรือโรคร้ายแรงต้องรักษาต่อเนื่องเป็นเวลานานและแพทย์แผนปัจจุบันในท้องถิ่นไม่สามารถรักษาได้
 - ย้ายกรณีถูกคุกคามต่อชีวิต เป็นผู้ประสบปัญหาถูกคุกคาม ปองร้าย โดยมีหลักฐานของทางราชการยืนยัน และผู้บังคับบัญชาขั้นต้นให้คำรับรอง และหลักฐานอื่นที่แสดงบ่งชี้ว่าถูกคุกคามต่อชีวิต
 - ย้ายกรณีดูแลบิดา มารดา หรือคู่สมรส ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรง ผู้ขอย้ายเป็นบุตรคนเดียว หรือบุตรซึ่งเหลืออยู่คนเดียวของบิดามารดา หรือเป็นคู่สมรสตามกฎหมายของผู้เจ็บป่วยร้ายแรงหรือโรคร้ายแรง ซึ่งมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ และสำเนาทะเบียนบ้านของบิดามารดา หรือคู่สมรส ที่เจ็บป่วย
 ๓. การย้ายต่างเขตพื้นที่การศึกษาให้ผู้ประสงค์ขอย้ายส่งเอกสารหลักฐานตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทางนั้น ๆ กำหนด

หมายเหตุ

๑. เอกสารที่เป็นฉบับสำเนาให้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
๒. ให้ส่งเอกสารหลักฐานอื่น ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาให้ค่าคะแนนตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของ สพป.แพรฯ เขต ๑ ที่แจ้งให้ทราบมาพร้อมนี้แล้ว
๓. ให้ใช้แบบคำร้องขอย้ายที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑
เรื่อง กำหนดรายละเอียดองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา^{ตามมาตรา ๓๙ ก.(๑) (๒)} สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๓ (๑) มาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙ โดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ใน日期 ๕ /๒๕๔๙ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๔๙ จึงกำหนด
รายละเอียดองค์ประกอบการย้าย และหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา^{ตามมาตรา ๓๙ ก.(๑) (๒)} สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ ดังนี้

ก. หลักเกณฑ์การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ตามมาตรา ๓๙ก.(๑) (๒)

๑. การย้ายทุกรณี ให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา^{ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และให้ใช้องค์ประกอบการพิจารณาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งตามมาตรา๓๙ก. (๑) (๒)ที่ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑ กำหนด}

๒. การย้ายกรณีปกติ ให้นำคำร้องขอย้ายภายนอกเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการ และต่างเขตพื้นที่^{การศึกษาหรือส่วนราชการ พิจารณาในคราวเดียวกัน}

๓. การย้ายกรณีพิเศษ ให้ดำเนินการได้มีเมื่อผลและความจำเป็นตามกรณี และให้สามารถ^{ดำเนินการในคราวเดียวกันกับการย้ายกรณีปกติได้}

๔. การย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ให้ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา^{ตำแหน่ง ตามมาตรา ๓๙ก. (๑) (๒) เพื่อประโยชน์ของทางราชการ ดังนี้}

๔.๑ การย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในหน่วยงานทางการศึกษา

กรณีที่เกิดปัญหาในสถานศึกษาที่ส่งผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน และมีความจำเป็น^{ต้องย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งตามมาตรา ๓๙ก. (๑) (๒) เพื่อแก้ปัญหานั้น ให้ดำเนินถึงความเหมาะสม ประโยชน์ของทางราชการ และความเป็นธรรมแก่ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ตำแหน่งตามมาตรา ๓๙ก. (๑) (๒) นั้นด้วย}

๔.๒ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

กรณีที่สถานศึกษามีความจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษตามนโยบาย^{ของทางราชการ ให้พิจารณาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งตามมาตรา ๓๙ก. (๑) (๒) ผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสมเป็นพิเศษตรงตามความต้องการของสถานศึกษานั้น}

๔.๓ การย้ายกรณีสับเปลี่ยนตัวบุคคล หากเหตุผลการย้ายอยู่ในหลักเกณฑ์การย้ายกรณีพิเศษและเพื่อ^{ประโยชน์ของทางราชการ ให้ดำเนินการได้โดยไม่ต้องรอการย้ายประจำปี ทั้งนี้ต้องอยู่ภายใต้กรอบอัตรากำลัง ที่ ก.ค.ศ. กำหนด และต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน}

/๖. การย้ายไป.....

๖. การย้ายไปดำรงตำแหน่งว่าง ให้มีสัดส่วนของตำแหน่งที่ใช้รับย้ายกับการบรรจุแต่งตั้งจากผู้สอบแข่งขันได้ หรือผู้สอบคัดเลือกได้ หรือผู้ได้รับการคัดเลือกในสัดส่วนที่ใกล้เคียงกัน ทั้งนี้หากตำแหน่งว่างที่ใช้เพื่อการรับย้าย หรือบรรจุและแต่งตั้งจากผู้สอบแข่งขันได้ ผู้สอบคัดเลือกได้ หรือผู้ได้รับการคัดเลือกเหลืออยู่ในสัดส่วนใดเนื่องจากไม่มีผู้ขอຍ้าย หรือไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ หรือผู้สอบคัดเลือกหรือผู้ได้รับการคัดเลือกที่แต่งตั้งแล้วแต่กรณี ให้สามารถนำไปใช้กับอีกสัดส่วนหนึ่งได้

ข. ให้ยกเลิกประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาแพร่ เขต ๑ ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

เรื่อง กำหนดรายละเอียดองค์ประกอบหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งตามมาตรา ๓๘ ก. (๑) (๒) ให้พิจารณา ๗ องค์ประกอบ ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ	หน่วยคะแนน
๑	ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิหรือวิชาเอกตามที่หน่วยงานการศึกษาต้องการ	๑๕
๒	ผลการปฏิบัติงาน	๒๐
๓	การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	๕
๔	ความอาสาสามาถมีลักษณะ	๑๕
๕	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน	๑๕
๖	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน	๒๐
๗	เหตุผลการขอຍ้าย	๑๐
	รวม	๑๐๐

/๑. ความรู้...

๑. ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิหรือวิชาเอกตามที่หน่วยงานการศึกษาต้องการ เช่น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปแต่งตั้งในหน่วยงานการศึกษาที่เปิดสอนในระดับช่วงชั้นที่ ๓ – ๔ การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปแต่งตั้งในหน่วยงานการศึกษาที่จัดการศึกษาเพื่อคนไทย หรือหน่วยงานการศึกษาที่จัดการศึกษาสังเคราะห์ หน่วยงานการศึกษาที่จัดการการศึกษาพิเศษ (๑๕ คะแนน) ดังนี้
- ๑.๑ ประสบการณ์ในการสอนตามกลุ่มสาระหรือวิชาเอกที่หน่วยงานการศึกษาต้องการ (๕ คะแนน)
โดยพิจารณาจากคำสั่งมอบหมายงานหรือหนังสือรับรองของผู้บริหารสถานศึกษาตามปีการศึกษาที่ระบุ (สำหรับผู้ที่ประสงค์ใช้ประสบการณ์ในการสอนให้ใช้ประสบการณ์ในการสอนได้เพียง ๑ กลุ่มสาระเท่านั้น)
- ๑.๑.๑ มีประสบการณ์ในการสอนตามกลุ่มสาระ ๕ ปีการศึกษาขึ้นไปหรือตรงตามวิชาเอก ๕ คะแนน
๑.๑.๒ มีประสบการณ์ในการสอนตามกลุ่มสาระ ๔ ปีการศึกษา ๔ คะแนน
๑.๑.๓ มีประสบการณ์ในการสอนตามกลุ่มสาระ ๓ ปีการศึกษา ๓ คะแนน
๑.๑.๔ มีประสบการณ์ในการสอนตามกลุ่มสาระ ๒ ปีการศึกษาลงมา ๒ คะแนน
- ๑.๒ การได้รับวิทยฐานะ (๕ คะแนน)
- ๑.๒.๑ วิทยฐานะเชี่ยวชาญขึ้นไป ๕ คะแนน
๑.๒.๒ วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ๕ คะแนน
๑.๒.๓ วิทยฐานะชำนาญการ ๓ คะแนน
๑.๒.๔ ไม่มีวิทยฐานะ ๒ คะแนน
- ๑.๓ วุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)
- ๑.๓.๑ ปริญญาเอก ๕ คะแนน
๑.๓.๒ ปริญญาโท ๕ คะแนน
๑.๓.๓ ปริญญาตรี ๓ คะแนน
๑.๓.๔ ต่ำกว่าปริญญาตรี ๒ คะแนน
๒. ผลการปฏิบัติงาน (๒๐ คะแนน)
- พิจารณาจากรอบ ๕ ปีการศึกษาที่แล้วมาจากการส่วนราชการ/หน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา โดยระบุชื่อในหลักฐานและรับรองสำเนา (นับถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ หรือวันที่ ๑๕ สิงหาคม ของปีที่ยื่นคำขอแล้วแต่กรณี)
- ๒.๑ ผลงานดีเด่นของผู้ขอรับ
๒.๑.๑ ระดับนานาชาติ ๙ คะแนน
๒.๑.๒ ระดับชาติ ๗ คะแนน
๒.๑.๓ ระดับภูมิภาค ๖ คะแนน
๒.๑.๔ ระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด ๕ คะแนน
๒.๑.๕ ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด ๔ คะแนน

๒.๒ ผลงานดีเด่นของนักเรียน

๒.๒.๑ ระดับนานาชาติ	๗ คะแนน
๒.๒.๒ ระดับชาติ	๖ คะแนน
๒.๒.๓ ระดับภูมิภาค	๕ คะแนน
๒.๒.๔ ระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด	๔ คะแนน
๒.๒.๕ ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด	๓ คะแนน
๒.๓ ผลงานดีเด่นของโรงเรียน	
๒.๓.๑ ระดับนานาชาติ	๕ คะแนน
๒.๓.๒ ระดับชาติ	๔ คะแนน
๒.๓.๓ ระดับภูมิภาค	๓ คะแนน
๒.๓.๔ ระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด	๒ คะแนน
๒.๓.๕ ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด	๑ คะแนน

หมายเหตุ

๑. รางวัลระดับชาติ ให้ใช้ชื่อรางวัลตามที่ ก.ค.ศ.รับรอง เป็นรางวัลสูงสุดระดับชาติขึ้นไปทุกราย
๒. การพิจารณาว่ารางวัลนั้นๆ จะเป็นรางวัลระดับใด ให้พิจารณาจากผู้ลงนามจากตำแหน่งของผู้ลงนาม ดังนี้
 - ๒.๑ ระดับชาติ ตั้งแต่ รัฐมนตรีว่าการ/รัฐมนตรีช่วยว่าการ/อธิบดี/ปลัดกระทรวง
 - ๒.๒ ระดับภูมิภาค ตั้งแต่ คณะกรรมการ
 - ๒.๓ ระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด ตั้งแต่ ผู้ว่าราชการจังหวัด/หัวหน้าส่วนราชการระดับจังหวัด
 - ๒.๔ ระดับต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษาหรือจังหวัด ตั้งแต่ นายอำเภอ/หัวหน้าส่วนราชการระดับอำเภอ
๓. รางวัลจากหน่วยงานอื่นๆ ที่สามารถพิจารณาเทียบเคียงเป็นผลงานสำหรับประกอบการพิจารณาอย่าง
 - ๓.๑ จะต้องเป็นผลงานจากการแข่งขัน ประกวด คัดสรร และประเมิน
 - ๓.๒ รางวัลที่ได้รับจากหน่วยงานเอกชนต้องเป็นผลงาน/โครงการจากการประกวดแข่งขันซึ่งเป็นผลงานของครู/นักเรียน
๔. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ (๕ คะแนน)
 - ๓.๑ ไม่เครียดกลงโทษทางวินัยและไม่ผิดจรรยาบรรณ ๕ คะแนน
 - ๓.๒ เครียดกลงโทษภาคทัณฑ์และผิดจรรยาบรรณ ๔ คะแนน
 - ๓.๓ เครียดกลงโทษตัดเงินเดือนและผิดจรรยาบรรณ ๓ คะแนน
 - ๓.๔ เครียดกลงโทษลดขั้นเงินเดือนและผิดจรรยาบรรณ ๒ คะแนน

- | | |
|---|----------|
| ๔. ความอาชญากรรมหลักการ (๑๕ คะแนน) นับถึงวันสุดท้ายของระยะเวลาที่ยื่นคำร้องขอัย
โดยคิดค่าคะแนนจากอายุราชการ ๑ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ปีละ ๑ คะแนน สำหรับผู้ที่มีอายุราชการ
๑๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไปได้ ๑๕ คะแนน) | |
| ๕. ระยะเวลาที่ดำเนินการหรือปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (๑๕ คะแนน)
นับถึงวันสุดท้ายของระยะเวลาที่ยื่นคำร้องขอัย (นับถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ หรือวันที่ ๑๕ สิงหาคม
ของปีที่ยื่นคำขอแล้วแต่กรณี โดยคิดค่าคะแนนจากอายุราชการ ๑ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ปีละ ๑ คะแนน
สำหรับผู้ที่มีอายุราชการ ๑๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไปได้ ๑๕ คะแนน) | |
| ๖. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (๒๐ คะแนน)
๖.๑ ปฏิบัติการสอนในหน่วยงานการศึกษาที่ตั้งอยู่พื้นที่พิเศษ/กันดาร/ชายแดน/เสียงกัย ๒๐ คะแนน
(กรณีตั้งสังกัดนับคะแนนตามหลักฐานประการคลังปัจจุบันที่แนบมาพร้อมคำร้องขอัย)
๖.๒ ปฏิบัติการสอนในหน่วยงานการศึกษาที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ | |
| ๖.๒.๑ ปฏิบัติการสอนในหน่วยงานการศึกษาที่ตั้งอยู่ในอำเภอซึ่งไม่เป็นที่ตั้งของสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษา ๑๙ คะแนน | ๑๙ คะแนน |
| ๖.๒.๒ ปฏิบัติการสอนในหน่วยงานการศึกษาที่ตั้งอยู่ในอำเภอซึ่งเป็นที่ตั้งของสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษา ๑๖ คะแนน | ๑๖ คะแนน |
| ๗. เหตุผลการย้าย (คะแนน ๑๐ คะแนน) ดังนี้ | |
| ๗.๑ เหตุผลกรณีปกติ | |
| ๗.๑.๑ อยู่ร่วมกับคู่สมรส ๑๐ คะแนน
(การย้ายไปอยู่ร่วมคู่สมรส ต้องเป็นการย้ายไปพักอาศัยในบ้านหลังเดียวกันกับคู่สมรส
โดยคิดค่าคะแนนจากหลักฐานสำเนาทะเบียนสมรส สำเนาทะเบียนบ้าน ฯลฯ
ที่แนบมาพร้อมคำร้องขอัย) | ๑๐ คะแนน |
| ๗.๑.๒ ดูแลบิดามารดา ๙ คะแนน
(การย้ายเพื่อดูแลบิดามารดา ต้องเป็นการย้ายไปพักอาศัยในบ้านหลังเดียวกัน
หรือในบริเวณใกล้เคียงกับบ้านของบิดามารดา โดยคิดค่าคะแนนจากหลักฐาน
สำเนาทะเบียนบ้านของตนเองและของบิดามารดา ที่แนบมาพร้อมคำร้องขอัย) | ๙ คะแนน |
| ๗.๑.๓ กลับภูมิลำเนา ๘ คะแนน
(การย้ายกลับภูมิลำเนา ต้องเป็นการย้ายข้ามอำเภอ/จังหวัด โดยคิดค่าคะแนนจาก
หลักฐานสำเนาทะเบียนบ้านที่อยู่ปัจจุบันและที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว
ตามข้อ ๖ และข้อ ๗ ในคำร้องขอัย) | ๘ คะแนน |
| ๗.๑.๔ เหตุผลอื่น ๆ นอกจาก ๗.๑ – ๗.๑.๓ ๗ คะแนน
(กรณีที่ไม่ระบุเหตุผลในแบบคำร้องขอัย ให้นับค่าคะแนนเป็นศูนย์) | ๗ คะแนน |
| ๗.๒ เหตุผลเพื่อย้ายกรณีพิเศษ ๑๐ คะแนน | |
| ๗.๒.๑ เจ็บป่วยร้ายแรง | |
| ๗.๒.๒ ภูมิคุกคามต่อชีวิต | |
| ๗.๒.๓ ดูแลบิดามารดาหรือคู่สมรสที่เจ็บป่วยร้ายแรง | |
| (การย้ายกรณีพิเศษ ต้องแนบหลักฐานเอกสารแล้วแต่กรณีให้ชัดเจนเพื่อประโยชน์ในการพิจารณา) | |

๔. การจัดทำดับความสำคัญ กรณีคะแนนเท่ากันให้พิจารณาจากองค์ประกอบเรียงตามลำดับ ดังนี้

๔.๑ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิหรือวิชาเอก ตามที่หน่วยงานการศึกษาต้องการ

๔.๒ ผลการปฏิบัติงาน

๔.๓ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ

๔.๔ ความอาวุโสตามหลักการ

๔.๕ ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน

๔.๖ สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน

๔.๗ เหตุผลการขออัย

๕. การพิจารณาข่ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งตามมาตรา ๓๘ ก.(๑)(๒)

ให้นำคำร้องของผู้ขออัยภายใต้เขตพื้นที่การศึกษาและต่างเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งข้าราชการครูที่ได้รับอนุญาตให้ช่วยราชการมาพิจารณาในคราวเดียวกัน สำหรับความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ใช้ประกอบการพิจารณาเท่านั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายสุขุม กันกาน)

ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

หนังสือรับรอง ประสบการณ์สอน วุฒิการศึกษา/วิชาเอก และวิทยฐานะ
ประกอบการพิจารณาข่ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายผู้สอน

- ๑.ผู้ขอรับ – ชื่อสกุล.....
๒.ตำแหน่ง ครู อันดับ คศ..... โรงเรียน..... อำเภอ..... จังหวัด.....
สังกัด สพป./สพม./อื่นๆ.....
๓.คุณวุฒิการศึกษา
 - วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี วิชาเอก.....
 - วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท วิชาเอก.....
 - วุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก วิชาเอก.....

๔.ประสบการณ์สอนกลุ่มสาระ/วิชาเอก..... (ระบุเพียงกลุ่มสาระ/วิชาเอกเดียวเท่านั้น)
ตั้งแต่ปีการศึกษา..... ถึงปีการศึกษา..... รวมเป็นเวลา..... ปี

๕.ได้รับอนุมัติวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ กลุ่มสาระ/สาขาวิชา.....
เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ขอรับรองข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอรับ
(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)..... ผู้รับรอง
(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หมายเหตุ

กรณีวุฒิการศึกษาไม่ตรงกับประสบการณ์สอน ผู้ขอรับสามารถปฏิบัติงานสอนได้จริง
ตามกลุ่มสาระ/ วิชาเอก ที่ตนเองและผู้บริหารสถานศึกษารับรอง